

Муниципальное Обозрение

ИНФОРМАЦИОННОЕ
ПРИЛОЖЕНИЕ К №2 (143)

МАРТ 2011 ГОДА



ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МО МО № 72

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 72
Пражская ул., 35, Санкт-Петербург, 192241,
Тел. /факс (812) 360-39-22. E-mail: momo72spb@mail.ru

РЕШЕНИЕ

23 марта 2011 года

№ 11

О внесении изменений в Решение № 21 от 17.11.2010 года «Об утверждении местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 на 2011 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145 ФЗ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, Законом Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23 сентября 2009 года № 420-79, Законом Санкт-Петербурга «О бюджете Санкт-Петербурга на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов» от 24.11.2010 № 651-144 и Уставом Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 Муниципальный Совет Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 (далее — Муниципальный совет)

РЕШИЛ:

- 1) Внести в Решение от 17 ноября 2010 года № 21 Муниципального Совета (далее — Решение) следующие изменения и дополнения:
 - 1.1) Пункты 1 — 3 Решения изложить в редакции:
 - «1. Утвердить бюджет Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 (далее — Муниципальное образование) на 2011 год в соответствии с пунктами 2 — 10 настоящего Решения.
 2. Утвердить общий объем доходов бюджета Муниципального образования на 2011 год в сумме 57 170,2 тыс. руб.
 3. Утвердить общий объем расходов бюджета Муниципального образования на 2011 год в сумме 57 170,2 тыс. руб.
 4. Установить размер дефицита бюджета Муниципального образования на 2011 год в сумме 0,0 тыс. руб.
 5. Учесть в бюджете Муниципального образования на 2011 год Доходы бюджета Муниципального образования на 2011 год согласно приложению 1.
 6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Муниципального образования на 2011 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета в:
 - 6.1. Функциональной структуре расходов бюджета Муниципального образования на 2011 год согласно приложению 2.
 - 6.2. Ведомственной структуре расходов бюджета Муниципального образования на 2011 год согласно приложению 3.
 7. Утвердить Главным администратором доходов бюджета Муниципального образования на 2011 год Местную администрацию Муниципального образования (код — 972), в том числе в части следующих поступлений:
 - 7.1. Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из фонда компенсаций Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству (код бюджетной классификации — 972 2 02 03024 03 0100 151);
 - 7.2. Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из фонда компенсаций Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге (код бюджетной классификации — 972 2 02 03027 03 0100 151);
 - 7.3. Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из фонда компенсаций Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по выплате вознаграждения приемным родителям (код бюджетной классификации — 972 2 02 03027 03 0200 151);
 - 7.4. Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из фонда компенсаций Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях (код бюджетной классификации — 972 2 02 03024 03 0200 151);
 8. Утвердить главным администратором источников финансирования дефицита бюджета Муниципального образования на 2011 год Администрацию Муниципального образования (код — 972).
 9. Утвердить объем межбюджетных трансфертов бюджета Муниципального образования на 2011 год, получаемых из других бюджетов в сумме 16 005,8 тыс. руб.
 10. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований бюджета Муниципального образования на 2011 год, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в 2011 году в сумме 8 698,1 тыс. руб.»
 - 1.2) Пункт 4 Решения считать пунктом 11 и изложить в редакции:
 - «11. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.»
 - 1.3) Пункт 5 Решения считать пунктом 12 и изложить в редакции:
 - «12. Исполнение бюджета Муниципального образования возложить на главу Местной администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72.»
 - 1.4) Пункт 6 Решения считать пунктом 13.
 - 1.5) Приложение 1 к настоящему Решению считать приложением 1 к Решению.
 - 1.6) Приложение 2 к настоящему Решению считать приложением 2 к Решению.
 - 1.7) Приложение 3 к настоящему Решению считать приложением 3 к Решению.
 - 1.8) Приложение 4 к настоящему Решению считать приложением 4 к Решению.
 - 1.9) Приложение 5 к настоящему Решению считать приложением 5 к Решению.
- 2) Исполнение настоящего Решения возложить на главу Местной администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72.
- 3) Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования — председателя Муниципального совета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72.
- 4) Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию.
- 5) Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования —
председатель Муниципального совета

Н. Ю. Стамбирская

Приложение № 1

к Решению Муниципального Совета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 от 23.03.2011 года № 11

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА

Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 на 2011 год

№ п/п	ИСТОЧНИКИ ДОХОДОВ	Код БК	Сумма
1.	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	41 164,4
1.1.	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	36 113,8
1.1.1.	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	182 1 05 01000 00 0000 110	30 069,0
1.1.1.1.	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	182 1 05 01010 00 0000 110	25 103,0
1.1.1.2.	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	182 1 05 01020 00 0000 110	4 966,0
1.1.2.	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182 1 05 02000 00 0000 110	6 044,8
1.1.2.1.	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182 1 05 02010 02 0000 110	1 544,8
1.1.2.2.	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 02020 02 0000 110	4 500,0
1.2.	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	2 146,6
1.2.1.	Налог на имущество физических лиц	182 1 06 01000 00 0000 110	2 146,6
1.2.1.1.	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	182 1 06 01010 03 0000 110	2 146,6
1.3.	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	500,0
1.3.1.	Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	000 1 13 03000 00 0000 130	500,0
1.3.1.1.	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга и компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	000 1 13 03030 03 0000 130	500,0
1.3.1.1.1.	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений внутриквартального озеленения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	867 1 13 03030 03 0100 130	500,0
1.4.	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1 16 00000 00 0000 000	2 404,0
1.4.1.	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	182 1 16 06000 01 0000 140	660,4
1.4.2.	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	000 1 16 90000 00 0000 140	1 743,6
1.4.2.1.	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	000 1 16 90030 03 0000 140	1 743,6
1.4.2.1.1.	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"	806 1 16 90030 03 0100 140	1 300,0
1.4.2.1.2.	Штрафы за административные правонарушения в сфере благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"	807 1 16 90030 03 0100 140	103,6
1.4.2.1.3.	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"	862 1 16 90030 03 0100 140	170,0
1.4.2.1.4.	Штрафы за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, предусмотренные статьей 44 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"	862 1 16 90030 03 0200 140	170,0
2.	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	16 005,8
2.1.	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	16 005,8
2.1.1.	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 01000 00 0000 151	5 426,9
2.1.1.1.	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 01001 00 0000 151	5 426,9
2.1.1.1.1.	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выравнивание бюджетной обеспеченности	972 2 02 01001 03 0000 151	5 426,9
2.1.2.	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 03000 00 0000 151	10 578,9
2.1.2.1.	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 03024 00 0000 151	1 880,8
2.1.2.1.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	972 2 02 03024 03 0000 151	1 880,8
2.1.2.1.1.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	972 2 02 03024 03 0100 151	1 817,2
2.1.2.1.1.2.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях.	972 2 02 03024 03 0200 151	63,6
2.1.2.2.	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	000 2 02 03027 00 0000 151	8 698,1
2.1.2.2.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	972 2 02 03027 03 0000 151	8 698,1
2.1.2.2.1.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	972 2 02 03027 03 0100 151	7 528,8
2.1.2.2.1.2.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	972 2 02 03027 03 0200 151	1 169,3
	ИТОГО ДОХОДОВ		57 170,2

Приложение № 2

к Решению Муниципального Совета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 от 23.03.2011 года № 11

ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА

Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 на 2011 год

№ п/п	Наименование	Код ГРБС	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи расходов	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб.)
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	891	0100			15 332,9
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	891	0102			750,6
1.1.1.	Глава муниципального образования	891	0102	0020100		750,6
	Выполнение функций органами местного самоуправления	891	0102	0020100	500	750,6
1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	891	0103			2 736,9
1.2.1.	Депутаты, осуществляющие свою деятельность на постоянной основе	891	0103	0020301		655,9
	Выполнение функций органами местного самоуправления	891	0103	0020301	500	655,9
1.2.2.	Депутаты, осуществляющие свою деятельность на непостоянной основе	891	0103	0020302		170,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	891	0103	0020302	500	170,0
1.2.3.	Аппарат представительного органа муниципального образования	891	0103	0020400		1 911,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	891	0103	0020400	500	1 911,0
1.3.	Обеспечение проведения выборов и референдумов	959	0107			627,5
1.3.1.	Члены избирательной комиссии муниципального образования	959	0107	0020700		627,5
	Выполнение функций органами местного самоуправления	959	0107	0020700	500	627,5
1.4.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	972	0104			8 814,8
1.4.1.	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	972	0104	0020500		823,9
	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0104	0020500	500	823,9
1.4.2.	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	972	0104	0020601		7 927,3
	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0104	0020601	500	7 927,3

Приложение № 2 (продолжение таблицы)

№ п/п	Наименование	Код ГРБС	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи расходов	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб.)
1.4.3.	Определение должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	972	0104	0020603		63,6
	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	972	0104	0020603	598	63,6
1.5.	Резервные фонды	972	0111			1 000,0
1.5.1.	Резервный фонд местной администрации	972	0111	0700100		1 000,0
	Прочие расходы	972	0111	0700100	013	1 000,0
1.6.	Другие общегосударственные вопросы	972	0113			1 403,1
1.6.1.	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	972	0113	0900100		113,1
	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0113	0900100	500	113,1
1.6.2.	Осуществление в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования	972	0113	0920100		520,0
	Субсидии некоммерческим организациям	972	0113	0920100	019	520,0
1.6.3.	Размещение муниципального заказа	972	0113	0920200		700,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0113	0920200	500	700,0
1.6.4.	Проведение конференций граждан (собраний делегатов), опросов граждан по инициативе органов местного самоуправления	972	0113	0920300		70,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0113	0920300	500	70,0
2.	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	972	0300			542,2
2.1.	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	972	0309			542,2
2.1.1.	Муниципальные целевые программы по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороне	972	0309	7950100		542,2
	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0309	7950100	500	542,2
3.	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	972	0500			24 364,8
3.1.	Благоустройство	972	0503			24 364,8
3.1.1.	Расходы на благоустройство	972	0503	6000000		24 364,8
	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0503	6000000	500	24 364,8
4.	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	972	0600			100,0
4.1.	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	972	0605			100,0
4.1.1.	Участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования	972	0605	4100100		100,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0605	4100100	500	100,0
5.	ОБРАЗОВАНИЕ	972	0700			1 701,0
5.1.	Молодежная политика и оздоровление детей	972	0707			1 701,0
5.1.1.	Расходы в сфере молодежной политики и оздоровления детей	972	0707	4310000		541,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0707	4310000	500	541,0
5.1.2.	Участие во временном трудоустройстве несовершеннолетних граждан (14-18 лет), безработных граждан	972	0707	7950300		656,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0707	7950300	500	656,0
5.1.3.	Участие в профилактике терроризма, правонарушений и ДТП	972	0707	7950200		504,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0707	7950200	500	504,0
6.	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	972	0800			3 010,0
6.1.	Культура	972	0801			3 010,0
6.1.1.	Организация местных и участие в организации и проведении праздничных и иных зрелищных мероприятий	972	0801	4500100		3 010,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0801	4500100	500	3 010,0
7.	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	972	1000			10 515,3
7.1.	Охрана семьи и детства	972	1004			10 515,3
7.1.1.	Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству	972	1004	0020602		1 817,2
	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	972	1004	0020602	598	1 817,2
7.1.2.	Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	972	1004	5201301		7 528,8
	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	972	1004	5201301	598	7 528,8
7.1.3.	Выплаты вознаграждения приемным родителям	972	1004	5201302		1 169,3
	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	972	1004	5201302	598	1 169,3
8.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	972	1100			1 000,0
8.1.	Физическая культура	972	1101			1 000,0
8.1.1.	Расходы на создание условий для развития на территории МО массовой физкультуры и спорта	972	1101	5120100		1 000,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	1101	5120100	500	1 000,0
9.	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	972	1200			604,0
9.1.	Периодическая печать и издательства	972	1202			604,0
9.1.1.	Периодические издания, учрежденные представительными органами МС	972	1202	4570100		456,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	1202	4570100	500	456,0
9.1.2.	Обеспечение деятельности муниципальной информационной службы	972	1202	7950400		148,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	1202	7950400	500	148,0
	ИТОГО РАСХОДОВ					57 170,2

Приложение № 3

к Решению Муниципального Совета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 от 23.03.2011 года № 11

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 на 2011 год

Номер п/п	Наименование	Код ГРБС	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи расходов	Код вида расходов	Сумма, (тыс. руб.)
1.	Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72	891				3 487,5
1.1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	891	0100			3 487,5
1.1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	891	0102			750,6
1.1.1.1.	Глава муниципального образования	891	0102	0020100		750,6
1.1.1.1.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	891	0102	0020100	500	750,6
1.1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	891	0103			2 736,9
1.1.2.1.	Депутаты, осуществляющие свою деятельность на постоянной основе	891	0103	0020301		655,9
1.1.2.1.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	891	0103	0020301	500	655,9
1.1.2.2.	Депутаты, осуществляющие свою деятельность на непостоянной основе	891	0103	0020302		170,0
1.1.2.2.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	891	0103	0020302	500	170,0
1.1.2.3.	Аппарат представительного органа муниципального образования	891	0103	0020400		1 911,0
1.1.2.3.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	891	0103	0020400	500	1 911,0
2.	Избирательная комиссия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72	959				627,5
2.1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	959	0100			627,5
2.1.1.	Обеспечение проведения выборов и референдумов	959	0107			627,5
2.1.1.1.	Члены избирательной комиссии муниципального образования	959	0107	0020700		627,5
2.1.1.1.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	959	0107	0020700	500	627,5
3.	Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72	972				53 055,2

Приложение № 3 (продолжение таблицы)

3.1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	972	0100			11 217,9
3.1.1.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	972	0104			8 814,8
3.1.1.1.	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	972	0104	0020500		823,9
3.1.1.1.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0104	0020500	500	823,9
3.1.1.2.	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	972	0104	0020601		7 927,3
3.1.1.2.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0104	0020601	500	7 927,3
3.1.1.3.	Определение должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	972	0104	0020603		63,6
3.1.1.3.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	972	0104	0020603	598	63,6
3.1.2.	Резервные фонды	972	0111			1 000,0
3.1.2.1.	Резервный фонд местной администрации	972	0111	0700100		1 000,0
3.1.2.1.1.	Прочие расходы	972	0111	0700100	013	1 000,0
3.1.3.	Другие общегосударственные вопросы	972	0113			1 403,1
3.1.3.1.	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	972	0113	0900100		113,1
3.1.3.1.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0113	0900100	500	113,1
3.1.3.2.	Осуществление в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования	972	0113	0920100		520,0
3.1.3.2.1.	Субсидии некоммерческим организациям	972	0113	0920100	019	520,0
	Оплата работ, услуг	972	0113	0920100	019	520,0
	Прочие работы, услуги	972	0113	0920100	019	520,0
3.1.3.3.	Размещение муниципального заказа	972	0113	0920200		700,0
3.1.3.3.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0113	0920200	500	700,0
3.1.3.4.	Проведение конференций граждан (собраний делегатов), опросов граждан по инициативе органов местного самоуправления	972	0113	0920300		70,0
3.1.3.4.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0113	0920300	500	70,0
3.2.	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	972	0300			542,2
3.2.1.	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	972	0309			542,2
3.2.1.1.	Муниципальные целевые программы по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороне	972	0309	7950100		542,2
3.2.1.1.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0309	7950100	500	542,2
3.3.	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	972	0500			24 364,8
3.3.1.	Благоустройство	972	0503			24 364,8
3.3.1.1.	Расходы на благоустройство	972	0503	6000000		24 364,8
3.3.1.1.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0503	6000000	500	24 364,8
3.4.	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	972	0600			100,0
3.4.1.	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	972	0605			100,0
3.4.1.1.	Участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования	972	0605	4100100		100,0
3.4.1.1.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0605	4100100	500	100,0
3.5.	ОБРАЗОВАНИЕ	972	0700			1 701,0
3.5.1.	Молодежная политика и оздоровление детей	972	0707			1 701,0
3.5.1.1.	Расходы в сфере молодежной политики и оздоровления детей	972	0707	4310000		541,0
3.5.1.1.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0707	4310000	500	541,0
3.5.1.2.	Участие во временном трудоустройстве несовершеннолетних граждан (14-18 лет), безработных граждан	972	0707	7950300		656,0
3.5.1.2.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0707	7950300	500	656,0
3.5.1.3.	Участие в профилактике терроризма, правонарушений и ДТП	972	0707	7950200		504,0
3.5.1.3.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0707	7950200	500	504,0
3.6.	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	972	0800			3 010,0
3.6.1.	Культура	972	0801			3 010,0
3.6.1.1.	Организация местных и участие в организации и проведении праздничных и иных зрелищных мероприятий	972	0801	4500100		3 010,0
3.6.1.1.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	0801	4500100	500	3 010,0
3.7.	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	972	1000			10 515,3
3.7.1.	Охрана семьи и детства	972	1004			10 515,3
3.7.1.1.	Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству	972	1004	0020602		1 817,2
3.7.1.1.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	972	1004	0020602	598	1 817,2
3.7.1.2.	Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	972	1004	5201301		7 528,8
3.7.1.2.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	972	1004	5201301	598	7 528,8
3.7.1.3.	Выплаты вознаграждения приемным родителям	972	1004	5201302		1 169,3
3.7.1.3.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	972	1004	5201302	598	1 169,3
3.8.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	972	1100			1 000,0
3.8.1.	Физическая культура	972	1101			1 000,0
3.8.1.1.	Расходы на создание условий для развития на территории МО массовой физкультуры и спорта	972	1101	5120100		1 000,0
3.8.1.1.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	1101	5120100	500	1 000,0
3.9.	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	972	1200			604,0
3.9.1.	Периодическая печать и издательства	972	1202			604,0
3.9.1.1.	Периодические издания, учрежденные представительными органами МС	972	1202	4570100		456,0
3.9.1.1.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	1202	4570100	500	456,0
3.9.1.2.	Обеспечение деятельности муниципальной информационной службы	972	1202	7950400		148,0
3.9.1.2.1.	Выполнение функций органами местного самоуправления	972	1202	7950400	500	148,0
	ИТОГО РАСХОДОВ					57 170,2

Приложение № 4

к Решению Муниципального Совета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 от 23.03.2011 года № 11

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа № 72 на 2011 год

№ п/п	Наименование экономических статей	Код КОСГУ	Сумма, (тыс. руб.)
1.	Расходы	200	50 242,0
1.1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	11 273,7
1.1.1.	Заработная плата	211	8 409,2
1.1.2.	Прочие выплаты	212	170,0
1.1.3.	Начисления на выплаты по оплате труда	213	2 694,5
1.2.	Оплата работ, услуг	220	29 458,5
1.2.1.	Услуги связи	221	216,0
1.2.2.	Транспортные услуги	222	180,0
1.2.3.	Коммунальные услуги	223	150,0
1.2.4.	Работы, услуги по содержанию имущества	225	1 540,0
1.2.5.	Прочие работы, услуги	226	27 372,5
1.4.	Социальное обеспечение	260	7 528,8
1.4.1.	Пособия по социальной помощи населению	262	7 528,8
1.5.	Прочие расходы	290	1 981,0
2.	Поступление нефинансовых активов	300	6 928,2
2.1.	Увеличение стоимости основных средств	310	4 880,0
2.2.	Увеличение стоимости материальных запасов	340	2 048,2
	ИТОГО РАСХОДОВ		57 170,2

Приложение № 5

к Решению Муниципального Совета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 от 23.03.2011 года № 11

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа № 72 на 2011 год

№ п/п	Код	Наименование	Сумма, (тыс. руб.)
1.	000 01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	0,0
1.1.	000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0
1.1.1.	000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	57 170,2
1.1.1.1.	000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	57 170,2
1.1.1.1.1.	000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	57 170,2
1.1.1.1.1.1.	972 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	57 170,2
1.1.2.	000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	57 170,2
1.1.2.1.	000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	57 170,2
1.1.2.1.1.	000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	57 170,2
1.1.2.1.1.1.	972 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	57 170,2
		ИТОГО	0,0

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 72**
Празжская ул., 35, Санкт-Петербург, 192241, Тел. /факс (812) 360-39-22. E-mail: momo72spb@mail.ru

РЕШЕНИЕ

23 марта 2011 года

№ 12

Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 и об установлении тарифов на их услуги

Рассмотрев проект Порядка принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятиях МО МО № 72 и об установлении тарифов на их услуги,

Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 и об установлении тарифов на их услуги согласно приложению № 1.
2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).
3. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на Главу МО – председателя МС МО МО № 72 Стамбирскую Н.Ю.

**Глава муниципального образования –
председатель Муниципального совета**

Н. Ю. Стамбирская

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО Решением Муниципального совета МО МО № 72
от «23» марта 2011 г. № 12

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О СОЗДАНИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ, ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ
ПРЕДПРИЯТИЙ И ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ НА ИХ УСЛУГИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», иными законами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72.

1.2. Органы местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 (далее по тексту – МО МО № 72) могут создавать муниципальные предприятия, необходимые для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. муниципальное предприятие – унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения (далее по тексту – муниципальное унитарное предприятие);

1.3. Муниципальным унитарным предприятием признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество.

Муниципальное унитарное предприятие является юридическим лицом, имеет собственное наименование, самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в банках, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в пределах полномочий, предоставленных ему учредительными документами и договорами.

Имущество муниципального унитарного предприятия находится в муниципальной собственности и принадлежит предприятию на праве хозяйственного ведения. Имущество унитарного предприятия является неделимым и не может быть распределено покладам, в том числе между работниками предприятия. Муниципальное унитарное предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

1.4. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий, осуществляется в порядке, утверждаемом Муниципальным советом МО МО № 72, иными органами местного самоуправления в соответствии с их компетенцией.

1.5. Учредителем муниципальных унитарных предприятий выступают органы местного самоуправления МО МО № 72 (далее по тексту - учредители).

Учредителем муниципальных предприятий от имени МО МО № 72 выступает Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 (далее по тексту – Местная администрация МО МО № 72).

1.6. Муниципальное унитарное предприятие считается созданным с момента их государственной регистрации путем внесения в Единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

1.7. Тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным унитарным предприятием, устанавливаются учредителем, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2. Порядок создания муниципальных унитарных предприятий

2.1. Муниципальные унитарные предприятия создаются на основании решения учредителя, в целях выполнения возложенных на муниципальное образование функций согласно Уставу МО МО № 72 и имеющемуся бюджетному финансированию.

В решении о создании муниципального унитарного предприятия определяются цели, условия его создания и порядок деятельности.

2.2. Учредительными документами муниципальных унитарных предприятий являются уставы, утверждаемые учредителем, которые должны содержать:

- полное и сокращенное наименования муниципального унитарного предприятия;
- указание на место нахождения муниципального унитарного предприятия;
- цели, предмет, виды деятельности муниципального унитарного предприятия;
- сведения об органе или органах, осуществляющих полномочия учредителя, собственника имущества муниципального унитарного предприятия;
- наименование исполнительного органа муниципального унитарного предприятия (начальник, руководитель, директор, генеральный директор);
- порядок назначения на должность руководителя;
- перечень фондов, размеры, порядок формирования и использования этих фондов для муниципальных унитарных предприятий;
- иные предусмотренные законом сведения.

2.3. Руководитель муниципального предприятия назначается на должность и освобождается от должности учредителем, с заключением контракта. Учредитель в отношении руководителя муниципального унитарного предприятия решает вопросы применения мер поощрения и дисциплинарной ответственности, определяет порядок проведения аттестации.

2.4. После вынесения решения учредителя о создании юридического лица уполномоченное лицо, руководитель (начальник, директор, генеральный директор) муниципального унитарного предприятия представляет документы в регистрирующий орган для государственной регистрации в качестве юридического лица.

2.5. Муниципальный совет МО МО № 72 вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий по мере необходимости.

3. Реорганизация муниципальных унитарных предприятий

3.1. Муниципальные унитарные предприятия могут быть реорганизованы.

3.2. В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация муниципального предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких муниципальных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

3.3. Реорганизация предприятия влечет за собой переход всех прав и обязанностей, принадлежащих предприятию, его правопреемнику. При реорганизации предприятия вносятся соответствующие изменения в устав и в Единый государственный реестр юридических лиц.

3.4. Реорганизация может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких унитарных предприятий;
- присоединения к унитарному предприятию одного или нескольких унитарных предприятий;
- разделения унитарного предприятия на два или несколько унитарных предприятий;
- выделения из унитарного предприятия одного или нескольких унитарных предприятий;
- преобразования унитарного предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных законом случаях.

3.5. Не является реорганизацией изменение правового положения вследствие перехода права собственности на его имущество к другому собственнику муниципального имущества. В указанном случае в устав муниципального предприятия вносятся соответствующие изменения.

3.6. Решение о реорганизации муниципальных унитарных предприятий принимает учредитель по согласованию с Муниципальным советом МО МО № 72.

3.7. В процессе реорганизации создается комиссия по реорганизации.

3.8. Комиссия по реорганизации организует:

- разработку и утверждение плана организационно-технических мероприятий по реорганизации;
- размещение в средствах массовой информации сообщения о реорганизации предприятий;

- письменное уведомление кредиторов реорганизуемого юридического лица;
 - издание приказов руководителем (начальником, директором, генеральным директором) предприятия о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации не менее чем за два месяца до увольнения, а при массовом высвобождении работников - не менее чем за три месяца;
 - проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств реорганизуемого юридического лица с обязательным составлением актов сверки, подготовки разделительных балансов или передаточных актов.
- 3.10. Муниципальное предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

4. Ликвидация муниципальных унитарных предприятий

4.1. Основанием к ликвидации муниципальных унитарных предприятий является решение учредителя, согласованное с Муниципальным советом МО МО № 72.

Муниципальный совет МО МО № 72 может инициировать вопрос о ликвидации муниципального предприятия.

4.2. Муниципальное предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

4.3. Ликвидация муниципального предприятия влечет за собой прекращение деятельности как юридического лица без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

4.4. Решение о ликвидации муниципальных унитарных предприятий должно содержать в его мотивировочной части – основания принятия решения о ликвидации, а в результативной – конкретные указания о составе ликвидационной комиссии или ликвидаторе, порядке и сроках проведения ликвидации.

4.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами муниципального предприятия с приемом-передачей имущества, финансовых обязательств, бухгалтерских и иных документов. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого предприятия выступает в суде.

4.6. В случае если при проведении ликвидации муниципального предприятия установлена его неспособность удовлетворить в полном объеме требования кредиторов, руководитель такого предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании муниципального предприятия несостоятельным (банкротом).

4.8. Ликвидация считается завершенной, а муниципальное предприятие прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 72

Пражская ул., 35, Санкт-Петербург, 192241, Тел. /факс (812) 360-39-22. E-mail: momo72spb@mail.ru

РЕШЕНИЕ

23 марта 2011 года

№ 13

О ликвидации муниципального унитарного предприятия «СОФИЯ» МО-72

В соответствии со ст. 35 Федерального закона от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. ст. 61, 62, 63 Гражданского кодекса РФ, главой 7 Устава унитарного муниципального предприятия «СОФИЯ» МО-72

Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Ликвидировать унитарное муниципальное предприятие «СОФИЯ» МО-72 (далее – УМП «СОФИЯ»), расположенное по адресу: 192241, Санкт-Петербург, улица Пражская, дом 35
2. Процедуру ликвидации УМП «СОФИЯ» провести в срок до 01.06.2011.
3. Назначить ликвидационную комиссию по ликвидации УМП «СОФИЯ» в составе:
 - глава Местной администрации МО МО № 72 Бондарев Илья Анатольевич;
 - депутат Муниципального совета МО МО № 72 Важенин Николай Вадимович;
 - главный бухгалтер Муниципального совета МО МО № 72 Нахабцева Евгения Михайловна.
4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).
5. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на Главу МО – председателя МС МО МО № 72 Стамбирскую Н.Ю.

Глава муниципального образования –
председатель Муниципального совета

Н. Ю. Стамбирская

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 72

Пражская ул., 35, Санкт-Петербург, 192241, Тел. /факс (812) 360-39-22. E-mail: momo72spb@mail.ru

РЕШЕНИЕ

23 марта 2011 года

№ 14

О внесении изменений в Решение МС МО МО № 72 от 26.01.2011 № 6 «О признании утратившим силу Решения МС МО МО № 72 от 24.02.2009 г. № 5»

В соответствии с пунктом 2 статьи 47 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с письмом Юридического Комитета Администрации губернатора Санкт-Петербурга от 09.03.2011 г. № 20-42-327/11-0-0

Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Муниципального совета от 26.01.2011 г. № 6 «О признании утратившим силу решения Муниципального совета МО МО № 72 от 24.02.2009 г. № 5».
2. п. 3 Решения изложить в следующей редакции: «Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования — председателя МС МО МО № 72.

Глава муниципального образования –
председатель Муниципального совета

Н. Ю. Стамбирская

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 72

Пражская ул., 35, Санкт-Петербург, 192241, Тел. /факс (812) 360-39-22. E-mail: momo72spb@mail.ru

РЕШЕНИЕ

23 марта 2011 года

№ 15

О признании утратившим силу Решения МС МО МО № 72 от 15.09.2010 № 12 «О признании Решения № 6 от 28 апреля 2010 г. утратившим силу и об утверждении «Положения о порядке уведомления главы МО о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Муниципальном совете, к совершению коррупционных правонарушений»»

В соответствии частью 5 статьи 9 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 3 статьи 2 Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в соответствии с письмом Юридического Комитета Администрации губернатора Санкт-Петербурга от 21.02.2011 г. № 20-42-221/11-0-0

Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу Решение МС МО МО № 72 от 15.09.2010 № 12 «О признании Решения № 6 от 28 апреля 2010 г. утратившим силу и об утверждении «Положения о порядке уведомления главы МО о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Муниципальном совете, к совершению коррупционных правонарушений»».

2. Признать утратившим силу Решение № 6 от 28.04.2010 г. «Об утверждении Положения «О порядке уведомления Главы муниципального образования о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, к совершению коррупционных правонарушений»».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования — председателя МС МО МО № 72.

Глава муниципального образования –
председатель Муниципального совета

Н. Ю. Стамбирская

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 72**
Пражская ул., 35, Санкт-Петербург, 192241, Тел. /факс (812) 360-39-22. E-mail: momo72spb@mail.ru

РЕШЕНИЕ

23 марта 2011 года

№ 16

О признании утратившими силу Решений Муниципального совета от 10.11.2010 г. № 18 и от 27.05.2009 г. № 29

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72, в соответствии с письмом Юридического Комитета Администрации губернатора Санкт-Петербурга от 21.02.2011 г. № 20-42-221/11-0-0

Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу Решение Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 от 27.05.2009 г. № 29 «О контрольно-счетной палате внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72».
2. Признать утратившим силу Решение Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 от 10.11.2010 г. № 18 «О внесении изменений в Положение о контрольно-счетной палате».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за выполнением данного Решения возложить на Главу муниципального образования — председателя МС МО МО № 72.

Глава муниципального образования –
председатель Муниципального совета

Н. Ю. Стамбирская

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 72**
Пражская ул., 35, Санкт-Петербург, 192241, Тел. /факс (812) 360-39-22. E-mail: momo72spb@mail.ru

РЕШЕНИЕ

23 марта 2011 года

№ 17

**О признании утратившим силу Решения Муниципального совета МО МО № 72 от 24.06.2009 г. № 36
«Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципального служащего и урегулированию конфликта интересов» и утверждении
«Положения о Комиссии органа местного самоуправления по урегулированию конфликта
интересов на муниципальной службе»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с письмом Юридического Комитета Администрации губернатора Санкт-Петербурга от 21.02.2011 г. № 20-42-221/11-0-0

Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу Решение Муниципального совета МО МО № 72 от 24.06.2009 № 36 «Об утверждении Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципального служащего и урегулированию конфликта интересов».
2. Утвердить «Положение о Комиссии Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе» (Приложение № 1).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования — председателя МС МО МО № 72.

Глава муниципального образования –
председатель Муниципального совета

Н. Ю. Стамбирская

Приложение № 1
Утверждено Решением МС МО МО № 72
от 23 марта 2011 г. № 17

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии Муниципального совета внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 по урегулированию
конфликта интересов на муниципальной службе**

Настоящее положение регулирует порядок работы комиссии по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Муниципальном совете МО МО № 72. Комиссия осуществляет свою работу в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Муниципальном совете.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга, Уставом МО, настоящим Положением.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность муниципального служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью муниципального служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципального образования, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.
2. Под личной заинтересованностью муниципального служащего понимается возможность получения муниципальным служащим при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для муниципального служащего, членов его семьи и лиц, указанных в пункте 5 части 1 статьи 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также для граждан или организаций, с которыми муниципальный служащий связан финансовыми или иными обязательствами.
3. Основными задачами комиссии является содействие Муниципальному совету МО МО № 72 в урегулировании конфликтов интересов, способного привести к причинению вреда законным интересам граждан, организаций, общества, муниципального образования, субъекта Российской Федерации и Российской Федерации.

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

4. Комиссия образуется правовым актом органа местного самоуправления, которым также определяется состав комиссии и порядок ее работы.
5. Комиссия создается в составе не менее четырех человек: председателя комиссии, секретаря комиссии и двух членов комиссии, один из которых должен являться независимым экспертом – специалистом по вопросам, связанным с муниципальной службой. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.
6. Представитель нанимателя направляет в соответствующее учреждение или организацию запрос с приглашением в состав комиссии независимого эксперта – специалиста по вопросам, связанным с муниципальной службой. Запрос направляется без указания персональных данных эксперта.
7. Независимые эксперты включаются в состав комиссии на добровольной основе. Оплата труда независимого эксперта осуществляется на основе договора, заключенного между органом местного самоуправления, в котором создана комиссия, и независимым экспертом, участвующим в работе этой комиссии.
8. Кандидатура эксперта подлежит отводу в случаях:
 - а) близкого родства или свойства с муниципальным служащим;
 - б) непредставления информации, позволяющей признать его экспертом – специалистом по вопросам, связанным с муниципальной службой.

ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

9. Основанием для проведения заседания комиссии является полученная от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан информация о наличии у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

10. Информация, указанная в пункте 9 настоящего Положения, должна быть представлена в письменном виде и содержать следующие сведения:

- а) фамилию, имя, отчество муниципального служащего и замещаемую им должность муниципальной службы;
- б) описание признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- в) данные об источнике информации.

11. В комиссию могут быть представлены материалы, подтверждающие наличие у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

12. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

Председатель комиссии в 3-дневный срок со дня поступления информации, указанной в пунктах 9-10 настоящего Положения, выносит решение о проведении проверки этой информации, в том числе материалов, указанных в пункте 9 настоящего Положения.

Проверка информации и материалов осуществляется в месячный срок со дня принятия решения об ее проведении. Срок проверки может быть продлен до двух месяцев по решению председателя комиссии.

В случае если в комиссию поступила информация о наличии у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, председатель комиссии немедленно информирует об этом Главу органа местного самоуправления в целях принятия им мер по предотвращению конфликта интересов на период урегулирования конфликта с сохранением за ним денежного содержания все время отстранения от замещаемой должности муниципальной службы или иные меры.

13. По письменному запросу председателя комиссии Глава органа местного самоуправления представляет дополнительные сведения, необходимые для работы комиссии, а также запрашивает в установленном порядке для представления в комиссию сведения от других государственных органов, органов местного самоуправления и организаций.

14. Дата, время и место заседания комиссии устанавливаются ее председателем после сбора материалов, подтверждающих либо опровергающих информацию, указанную в пункте 6 настоящего Положения. Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за семь рабочих дней до дня заседания.

15. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

16. При возможном возникновении конфликта интересов у членов комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В подобном случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

17. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего. На заседании комиссии может присутствовать уполномоченный муниципальным служащим представитель. Заседание комиссии переносится, если муниципальный служащий не может участвовать в заседании по уважительной причине. Заседание комиссии переносится, если муниципальный служащий не может участвовать в заседании по уважительной причине. На заседании комиссии могут приглашаться должностные лица государственных органов, органов местного самоуправления, а также представители заинтересованных организаций.

18. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего, рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. Комиссия вправе пригласить на свое заседание иных лиц и заслушать их устные или рассмотреть письменные пояснения.

19. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

20. По итогам рассмотрения информации, указанной в подпункте «б» пункта 10 настоящего Порядка, комиссия может принять одно из следующих решений:

а) установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности муниципального служащего, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

б) установить факт наличия личной заинтересованности муниципального служащего, которая приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Главе органа местного самоуправления предлагаются рекомендации, направленные на предотвращение или урегулирование этого конфликта интересов.

21. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

22. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены комиссии, принявшие участие в ее заседании. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

23. В решении комиссии указываются:

а) фамилия, имя, отчество, должность муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о наличии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

б) источник информации, послуживший основанием для проведения заседания комиссии;

в) дата поступления информации в комиссию и дата ее рассмотрения на заседании комиссии, существо информации;

г) фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствовавших на заседании;

д) существо заявления и его обоснование;

е) результат голосования.

24. Член комиссии, несогласный с решением комиссии, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

25. Копии решения комиссии в течение трех дней со дня его принятия направляются Главе органа местного самоуправления и муниципальному служащему, а также по решению комиссии иным заинтересованным лицам.

26. Решение комиссии может быть обжаловано муниципальным служащим в 10-дневный срок со дня вручения ему копии решения комиссии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

27. Представитель нанимателя, которому стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в том числе в случае установления подобного факта комиссией, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. В целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов Глава органа местного самоуправления должен исключить возможность участия муниципального служащего в принятии решений по вопросам, с которыми связан конфликт интересов.

Представитель нанимателя вправе возложить исполнение обязанностей муниципального служащего, при выполнении которых возник конфликт интересов на другого муниципального служащего, не находящегося в его непосредственном подчинении.

Представитель нанимателя вправе отстранить муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы (не допускать к исполнению должностных обязанностей в период урегулирования конфликта интересов в соответствии с частью 2 статьи 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»).

28. В случае установления комиссией обстоятельств, свидетельствующих о наличии личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, а также в случае неприятия муниципальным служащим мер по предотвращению такого конфликта Глава органа местного самоуправления после получения от комиссии соответствующей информации может привлечь муниципального служащего к дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном Федеральным законом.

29. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (бездействия) содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы.

30. Решение комиссии, принятое в отношении муниципального служащего хранится в его личном деле.

31. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии возлагается на кадровую службу органа местного самоуправления.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 72

Пражская ул., 35, Санкт-Петербург, 192241, Тел. /факс (812) 360-39-22. E-mail: momo72spb@mail.ru

РЕШЕНИЕ

23 марта 2011 года

№ 18

О рассмотрении протеста Прокуратуры Фрунзенского района от 09.03.2011 г. «На ст. 3 Положения о конкурсе на замещение вакантных должностей Местной администрации МО МО № 72, к должностным обязанностям которых отнесено выполнение отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству, утвержденному решением Муниципального совета МО МО № 72 от 24.09.2008 № 8»

Рассмотрев протест Прокуратуры Фрунзенского района от 09.03.2011 г. № 2-5/87-52 «На ст. 3 Положения о конкурсе на замещение вакантных должностей Местной администрации МО МО № 72, к должностным обязанностям которых отнесено выполнение отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству, утвержденному решением Муниципального совета МО МО № 72 от 24.09.2008 № 8»

Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Признать обоснованным протест Прокуратуры Фрунзенского района от 09.03.2011 г. № 2-5/87-52 «На ст. 3 Положения о конкурсе на замещение вакантных должностей Местной администрации МО МО № 72, к должностным обязанностям которых отнесено выполнение отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству, утвержденному решением Муниципального совета МО МО № 72 от 24.09.2008 № 8».

2. Статью 3 Положения о конкурсе на замещение вакантных должностей Местной администрации МО МО № 72, к должностным обязанностям которых отнесено выполнение отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству, утвержденному решением Муниципального совета МО МО № 72 от 24.09.2008 № 8 изложить в следующей редакции: «Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о муниципальной службе квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы».

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

4. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на Главу МО – председателя МС МО МО № 72 Стамбирскую Н.Ю.

Глава муниципального образования –
председатель Муниципального совета

Н. Ю. Стамбирская