

Муниципальное Обозрение

ИНФОРМАЦИОННОЕ
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 К № 15 (186)
ОКТАБРЬ 2014 ГОДА



ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МО МО № 72

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 72
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
(МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МО МО № 72)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 декабря 2014 года

Санкт-Петербург

№ 6

Об утверждении Перечня территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения по результатам инвентаризаций 2009, 2012, 2014 годов, находящихся в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 28.06.2010 № 396-88 «О зеленых насаждениях в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Местная администрация МО МО № 72

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения по результатам инвентаризаций 2009, 2012, 2014 годов, находящихся в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72, в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Постановлению.
2. Утвердить Схему территорий внутриквартального озеленения в границах Фрунзенского района Санкт-Петербурга (муниципальный округ № 72) в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Постановлению.
3. Направить постановление в Комитет по земельным ресурсам и землеустройству Санкт-Петербурга.
4. Постановление вступает в силу по истечении 5 дней после дня его официального опубликования в официальном печатном издании газеты «Муниципальное обозрение».
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на главу Местной администрации МО МО № 72.

Глава Местной администрации
МО МО № 72

И.А. Бондарев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Постановлению Местной администрации МО МО № 72 от 01.12.2014 № 6

ПЕРЕЧЕНЬ

территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения по результатам инвентаризаций 2009, 2012, 2014 годов, находящихся в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72

№ п/п	Номер территории 2009г.	Номер территории 2012, 2014гг.	Описание местоположения территории зеленых насаждений внутриквартального озеленения (адрес)	Площадь, га (ориентировочная)	№ схемы
Муниципальный округ № 72					
1	17048	13-72-1	Внутриквартальный сквер на ул. Турку между д. 8, корп. 5 и д. 12, корп. 6	1.02	72
2	17050	13-72-2	Внутриквартальный сквер на Софийской ул. , д. 32, корп. 1	1.27	72
3	17052	13-72-3	Внутриквартальный сквер на Софийской ул. , д. 40, корп. 1	1.52	72
4	17068	13-72-4	Внутриквартальный сквер на Пражской ул. , д. 19, корп. 1	0.59	72
5	17075	13-72-5	Сквер на ул. Белы Куна, д. 27, корп. 1	2.48	72
6	17077	13-72-6	Внутриквартальный сквер на Бухарестской ул. , д. 86, корп. 3	0.72	72
7	17078	13-72-7	Внутриквартальный сквер на Бухарестской ул. , д. 94, корп. 1	0.91	72
8	17085	13-72-8	Внутриквартальный сквер на Бухарестской ул. , д. 94, корп. 4	0.95	72
9	17107	13-72-9	Сквер на Софийской ул. , д. 48, корп. 1	1.16	72
10	17120	13-72-10	Внутриквартальный сквер на пр.Славы, д. 60	0.55	72
11	17147	13-72-12	Внутриквартальный сквер на Пражской ул. , д. 19, корп. 2	0.34	72
12	17148	13-72-13	Внутриквартальный сквер на Пражской ул. , д. 25	0.72	72
13	17151	13-72-14	Внутриквартальный сквер на Бухарестской ул. , д. 94, корп. 4	0.43	72
14	17166	13-72-15	Сквер между д. 37, корп. 2,3 по Пражской ул. и д. 40, корп. 4 по пр.Славы	0.71	72
15	17028	13-72-16	Внутриквартальный сквер на Бухарестской ул. , д. 86, корп. 1,2	0.76	72
16		13-72-17	г. Санкт-Петербург, улица Белы Куна, участок 60 (внутриквартальный сквер юго-западнее д. 11, корп. 2, лит. А по ул. Белы Куна)	0.23	72
17		13-72-18	г. Санкт-Петербург, улица Белы Куна, участок 59 (внутриквартальный сквер южнее д. 13, корп. 1 по ул. Белы Куна)	0.26	72
18		13-72-19	г. Санкт-Петербург, улица Белы Куна, участок 61 (внутриквартальный сквер восточнее д. 5, лит. А по ул. Белы Куна)	0.33	72
19		13-72-20	г. Санкт-Петербург, улица Турку, участок 66 (внутриквартальный сквер восточнее д. 13, корп. 3, лит. А по ул. Турку)	0.34	72
20		13-72-21	г. Санкт-Петербург, улица Турку, участок 67 (внутриквартальный сквер восточнее д. 8, корп. 1, лит. А по ул. Турку)	0.05	72
21		13-72-22	г. Санкт-Петербург, улица Турку, участок 68 (внутриквартальный сквер западнее д. 14, лит. А по ул. Турку)	0.09	72
22		13-72-23	г. Санкт-Петербург, улица Турку, участок 69 (внутриквартальный сквер восточнее д. 14, лит. А по ул. Турку)	0.12	72
23		13-72-24	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 7 (внутриквартальный сквер восточнее д. 20, корп. 3, лит. А по Софийской ул.)	0.32	72
24		13-72-25	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 8 (внутриквартальный сквер северо-восточнее д. 20, корп. 4 по Софийской ул.)	0.43	72
25		13-72-26	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 9 (внутриквартальный сквер северо-западнее д. 30, корп. 2, лит. А по Софийской ул.)	0.28	72
26	17007	13-72-27	г. Санкт-Петербург, улица Белы Куна, участок 1 (сквер на ул. Белы Куна, д. 25)	0.79	72
27		13-72-28	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 11 (внутриквартальный сквер восточнее д. 20, корп. 1 А по Софийской ул.)	0.39	72
28		13-72-29	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 12 (внутриквартальный сквер северо-западнее д. 32, корп. 3, лит. А по Софийской ул.)	0.16	72
29		13-72-30	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 13 (внутриквартальный сквер западнее д. 32, корп. 3, лит. А по Софийской ул.)	0.45	72
30		13-72-31	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 14 (внутриквартальный сквер южнее д. 30, корп. 3, лит. А по Софийской ул.)	0.07	72
31		13-72-32	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 15 (внутриквартальный сквер восточнее д. 32, корп. 4, лит. А по Софийской ул.)	0.88	72
32		13-72-33	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 16 (внутриквартальный сквер восточнее д. 34, корп. 2, лит. А по Софийской ул.)	0.54	72
33		13-72-34	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 17 (внутриквартальный сквер северо-западнее д. 40, корп. 3, лит. А по Софийской ул.)	0.19	72
34		13-72-35	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 18 (внутриквартальный сквер восточнее д. 40, корп. 2, лит. А по Софийской ул.)	0.38	72
35		13-72-36	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 19 (внутриквартальный сквер юго-восточнее д. 40, корп. 3, лит. А по Софийской ул.)	0.23	72
36		13-72-37	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 20 (внутриквартальный сквер восточнее д. 40, корп. 4, лит. А по Софийской ул.)	1.13	72
37		13-72-38	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 21 (внутриквартальный сквер западнее д. 42, корп. 2 по Софийской ул.)	0.99	72
38		13-72-39	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 22 (внутриквартальный сквер восточнее д. 42, корп. 2 по Софийской ул.)	0.3	72
39		13-72-40	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 23 (внутриквартальный сквер севернее д. 48, корп. 3, лит. А по Софийской ул.)	0.15	72
40		13-72-41	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 24 (внутриквартальный сквер юго-восточнее д. 48, корп. 3, лит. А по Софийской ул.)	0.25	72
41		13-72-42	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 25 (внутриквартальный сквер западнее д. 48, корп. 3, лит. А по Софийской ул.)	0.19	72
42		13-72-43	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 26 (внутриквартальный сквер северо-восточнее д. 48, корп. 2, лит. А по Софийской ул.)	0.06	72
43		13-72-44	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 28 (внутриквартальный сквер северо-восточнее д. 24, лит. А по Софийской ул.)	0.05	72
44		13-72-45	г. Санкт-Петербург, Софийская улица, участок 29 (внутриквартальный сквер южнее д. 22 по Софийской ул.)	0.08	72
45		13-72-46	г. Санкт-Петербург, Южное шоссе, участок 1 (внутриквартальный сквер южнее д. 76 по Южному шоссе)	0.18	72
46		13-72-47	г. Санкт-Петербург, Южное шоссе, участок 1 (сквер южнее д. 114, лит. А по Южному шоссе)	0.3	72
47		13-72-48	г. Санкт-Петербург, Южное шоссе, участок 2 (внутриквартальный сквер севернее д. 100 по Южному шоссе)	0.27	72
			Итого:	24.61	

Территории внутриквартального озеленения в границах Фрунзенского района Санкт-Петербурга (муниципальный округ № 72)



ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах проведения публичных слушаний по проекту решения о бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 на 2015 год

Санкт-Петербург

25 ноября 2014 года

Предметом обсуждения на публичных слушаниях был проект Решения МС МО МО № 72 «Об утверждении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 на 2015 год» (далее – Решение). Публичные слушания проводились на основании: Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», порядка организации и проведения публичных слушаний, утвержденным Решением Муниципального совета МО МО № 72 от 23.10.2013 года № 25, Распоряжения Главы МО – Председателя МС МО МО № 72 № 30 от 13.11.2014 года «О назначении даты проведения публичных слушаний проекта решения о бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 на 2015 год».

Проект бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 на 2015 составлялся в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ, муниципальными правовыми актами Муниципального совета и Местной администрации МО МО № 72. Проект местного бюджета составлялся на основе прогноза социально-экономического развития внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 на период 2015-2017 годов в целях финансового обеспечения расходных обязательств МО МО № 72

Дата и время проведения публичных слушаний: 25 ноября 2014 года, с 15:00 до 16.30 (мск). Место проведения публичных слушаний: Санкт-Петербург, ул. Празжская д. 35, зал заседаний. Присутствовало: 28 человек.

За период с 13.11.2014 по 25.11.2014 года замечаний и предложений по проекту Решения не поступало.

На публичных слушаниях выступили: с докладом по проекту Решения **Бондарев И.А., Стамбирская Н.Ю.**

В ходе публичных слушаний от жителей муниципального округа № 72 поступили 4 (четыре) предложения по проекту решения о местном бюджете на 2015 год:

Ахундова Н.Ю. внесла предложение разобраться с неудовлетворительным состоянием подходов к универсаму «Фрунзенский». **Горшков В.М.** предложил включить в программу по благоустройству детской площадки по адресу: улица Софийская, дом 20, корпус 1. **Бердышева А.К.** внесла предложение завершить благоустройство по адресам: улица Турку, дом 28, улица Софийская, дом 55, улица Бухарестская, дом 78. **Шинкарчук В.Н.** предложил установить искусственные дорожные неровности («лежачих полицейских») вдоль дома 78 по улице Бухарестской.

Других замечаний и предложений по проекту местного бюджета на 2015 год в ходе публичных слушаний не поступило.

По итогам публичных слушаний жителями МО МО № 72 был одобрен проект Решения МС МО МО № 72 «Об утверждении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 на 2015 год».

Глава муниципального образования –
Председатель МС МО МО № 72
Секретарь заседания

Н.Ю. Стамбирская
О.С. Романенко

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 72 (МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МО МО № 72)

РЕШЕНИЕ

26 ноября 2014 года

№ 21

Санкт-Петербург

Об утверждении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 на 2015 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ; Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ; Законом Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23 сентября 2009 год № 420-79; Уставом Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 (далее – Муниципальный совет)

РЕШИЛ:

1. Утвердить бюджет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 на 2015 год в соответствии с пунктами 2 – 17 настоящего Решения.
2. Утвердить общий объем доходов бюджета Муниципального образования на 2015 год в сумме 120 000,0 тыс. руб.
3. Утвердить общий объем расходов бюджета Муниципального образования на 2015 год в сумме 120 000,0 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов в сумме 14 757,2 тыс. руб.
4. Установить размер дефицита бюджета Муниципального образования на 2015 год в сумме 0,0 тыс. руб.
5. Учесть в бюджете Муниципального образования на 2015 год Доходы бюджета Муниципального образования на 2015 год согласно приложению 1.
6. Утвердить Ведомственную структуру расходов бюджета Муниципального образования на 2015 год согласно приложению 2.

7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Муниципального образования на 2015 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов на 2015 год согласно приложению 3.

8. Утвердить Главным администратором доходов бюджета Муниципального образования на 2015 год Местную администрацию Муниципального образования (код – 972), в том числе в части следующих поступлений:

8.1) субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (код бюджетной классификации – 972 2 02 03024 03 0000 151);

8.2) субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из фонда компенсаций Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству (код бюджетной классификации – 972 2 02 03024 03 0100 151);

8.3) субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приёмной семье, а также вознаграждение, причитающееся приёмному родителю (код бюджетной классификации – 972 2 02 03027 03 0000 151);

8.4) субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из фонда компенсаций Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге (код бюджетной классификации – 972 2 02 03027 03 0100 151);

8.5) субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из фонда компенсаций Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по выплате вознаграждения приемным родителям (код бюджетной классификации – 972 2 02 03027 03 0200 151);

8.6) субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из фонда компенсаций Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению

должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях (код бюджетной классификации – 972 2 02 03024 03 0200 151).

9. Утвердить главным администратором источников финансирования дефицита бюджета Муниципального образования на 2015 год Местную администрацию Муниципального образования (код – 972):

9.1) Утвердить верхний предел муниципального долга муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 на 1 января 2016 года в сумме – 0 руб.

10. Утвердить объем межбюджетных трансфертов бюджета Муниципального образования на 2015 год, получаемых из других бюджетов в сумме 14 757,2 тыс. руб.

11. Утвердить перечень и коды главных администраторов доходов бюджета Муниципального образования на 2015 год согласно приложению 4.

12. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований бюджета Муниципального образования на 2015 год, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в 2015 году в сумме 9 552,2 тыс. руб.

13. Размер части прибыли муниципальных унитарных предприятий, имущество которых находится в собственности Муниципального образования, а также порядок и сроки ее перечисления в бюджет Муниципального образования, определяются Местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72.

14. Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 в ходе исполнения бюджета Муниципального образования определяет условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Муниципального образования, предоставляемых в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

15. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию.

16. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

17. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования – председателя Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72.

Глава муниципального образования –
Председатель МС МО МО № 72

Н.Ю. Стамбирская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Решению Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 от 26.11.2014 года № 21

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 на 2015 год

№ п/п	Источники доходов	Код БК	Сумма, тыс. руб.
1.	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	105 242.8
1.1.	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	83 642.8
1.1.1.	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	000 1 05 01000 00 0000 110	70 701.8
1.1.1.1.	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	182 1 05 01010 01 0000 110	64 000.0
1.1.1.2.	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	182 1 05 01020 01 0000 110	6 701.8
1.1.2.	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182 1 05 02000 02 0000 110	8 541.0
1.1.3.	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	182 1 05 01050 01 0000 110	4 000.0
1.1.3.1.	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	182 1 05 01050 01 1000 110	3 800.0
1.1.3.2.	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	182 1 05 01050 01 2000 110	200.0
1.1.4.	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	182 1 05 04000 02 0000 110	400.0
1.2.	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	17 700.0
1.2.1.	Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	17 700.0
1.2.1.1.	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	182 1 06 01010 03 0000 110	17 700.0
1.3.	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	1 000.0
1.3.1.	Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	000 1 13 02993 00 0000 130	1 000.0
1.3.1.1.	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	000 1 13 02993 03 0000 130	1 000.0
1.3.1.1.1.	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений внутриквартального озеленения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	867 1 13 02993 03 0100 130	1 000.0
1.4.	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1 16 00000 00 0000 000	2 900.0
1.4.1.	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	182 1 16 06000 01 0000 140	500.0
1.4.2.	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	000 1 16 90000 00 0000 140	2 400.0
1.4.2.1.	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	000 1 16 90030 03 0000 140	2 400.0
2.	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	14 757.2
2.1.	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	14 757.2
2.1.1.	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 03000 00 0000 151	14 757.2
2.1.1.1.	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 03024 00 0000 151	2 378.8
2.1.1.1.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	972 2 02 03024 03 0000 151	2 378.8
2.1.1.1.1.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из фонда компенсаций Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	972 2 02 03024 03 0100 151	2 373.2
2.1.1.1.1.2.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из фонда компенсаций Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	972 2 02 03024 03 0200 151	5.6
2.1.1.2.	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	000 2 02 03027 00 0000 151	12 378.4
2.1.1.2.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	972 2 02 03027 03 0000 151	12 378.4
2.1.1.2.1.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из фонда компенсаций Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи в Санкт-Петербурге	972 2 02 03027 03 0100 151	9 356.2
2.1.1.2.1.2.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из фонда компенсаций Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по выплате вознаграждения приемным родителям	972 2 02 03027 03 0200 151	3 022.2
	ИТОГО ДОХОДОВ		120 000.0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Решению Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72
от 26.11.2014 года № 21

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа № 72 на 2015 год**

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ	Код ГРБС	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи расходов	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб.)
1	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 72	891				6 233.0
1.1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	891	0100			6 233.0
1.1.1	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	891	0102			1 066.0
1.1.1.1	Глава муниципального образования	891	0102	0020100		1 066.0
1.1.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	891	0102	0020100	100	1 066.0
1.1.2	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	891	0103			5 167.0
1.1.2.1	Компенсация депутатам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе	891	0103	0020301		912.0
1.1.2.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	891	0103	0020301	100	912.0
1.1.2.2	Компенсация депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	891	0103	0020302		236.0
1.1.2.2.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	891	0103	0020302	200	236.0
1.1.2.3	Аппарат представительного органа муниципального образования	891	0103	0020400		3 947.0
1.1.2.3.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	891	0103	0020400	100	3 037.0
1.1.2.3.2	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	891	0103	0020400	200	910.0
3.1.2.4	Расходы на оплату членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	891	0113	0920500		72.0
3.1.2.4.1	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	891	0113	0920500	800	72.0
2	ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 72	959				946.0
2.1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	959	0100			946.0
2.1.1	Обеспечение проведения выборов и референдумов	959	0107			946.0
2.1.1.1	Члены избирательной комиссии муниципального образования	959	0107	0020700		946.0
2.1.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	959	0107	0020700	100	706.0
2.1.2.1.2	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	959	0107	0200700	200	240.0
3	МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 72	972				112 821.0
3.1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	972	0100			16 200.4
3.1.1	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	972	0104			11 990.4
3.1.1.1	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	972	0104	0020500		1 104.0
3.1.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	972	0104	0020500	100	1 104.0
3.1.1.2	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	972	0104	0020601		10 880.8
3.1.1.2.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	972	0104	0020601	100	7 375.0
3.1.1.2.2	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	972	0104	0020601	200	3 425.0
3.1.1.2.3	Уплата налогов, сборов и иных платежей	972	0104	0020601	800	80.8
3.1.1.3	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях	972	0104	0028001		5.6
3.1.1.3.1	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	972	0104	0028001	200	5.6
3.1.2	Резервные фонды	972	0111			2 000.0
3.1.2.1	Резервный фонд местной администрации	972	0111	0700100		2 000.0
3.1.2.1.1	Резервные средства	972	0111	0700100	800	2 000.0
3.1.3	Другие общегосударственные вопросы	972	0113			2 210.0
3.1.3.1	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	972	0113	0900100		200.0
3.1.3.1.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	972	0113	0900100	200	200.0
3.1.3.2	Осуществление в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования	972	0113	0920100		500.0
3.1.3.2.1	Субсидии некоммерческим организациям	972	0113	0920100	600	500.0
3.1.3.3	Формирование и размещение муниципального заказа	972	0113	0920200		1 500.0
3.1.3.3.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	972	0113	0920200	200	1 500.0
3.1.3.4	Проведение конференций граждан (собраний делегатов), опросов граждан по инициативе органов местного самоуправления	972	0113	0920300		10.0
3.1.3.4.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	972	0113	0920300	200	10.0
3.2	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	972	0300			500.0
3.2.1	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	972	0309			500.0
3.2.1.1	Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях	972	0309	2190300		500.0
3.2.1.1.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	972	0309	2190300	200	500.0
3.3	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	972	0400			100.0
3.3.1	Общэкономические вопросы	972	0401			100.0
3.3.1.1	Расходы по участию во временном трудоустройстве несовершеннолетних в возрасте от 14 - 18 лет в свободное от учебы время	972	0401	7950300		100.0
3.3.1.1.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	972	0401	7950300	200	100.0
3.4	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	972	0500			57 000.0
3.4.1	Благоустройство	972	0503			57 000.0
3.4.1.1	Расходы на благоустройство	972	0503	6000000		57 000.0
3.4.1.1.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	972	0503	6000000	200	57 000.0
3.5	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	972	0600			680.0
3.5.1	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	972	0605			680.0

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА (продолжение таблицы)

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ	Код ГРБС	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи расходов	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб.)
3.5.1.1	Участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования	972	0605	4100100		680.0
3.5.1.1.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	972	0605	4100100	200	680.0
3.6	ОБРАЗОВАНИЕ	972	0700			911.0
3.6.1	Молодежная политика и оздоровление детей	972	0707			911.0
3.6.1.1	Организационно-воспитательная работа с молодежью	972	0707	4310000		611.0
3.6.1.1.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	972	0707	4310000	200	611.0
3.6.2.1	Участие в профилактике терроризма, экстремизма, правонарушений и ДТП	972	0707	7950200		300.0
3.6.2.1.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	972	0707	7950200	200	300.0
3.7	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	972	0800			17 216.0
3.7.1	Культура	972	0801			17 216.0
3.7.1.1	Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	972	0801	4400300		17 216.0
3.7.1.1.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	972	0801	4400300	200	17 216.0
3.7.2	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	972	1000			14 947.6
3.7.2.1	Социальное обеспечение населения	972	1003			196.0
3.7.2.1.1	Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы	972	1003	5050100		196.0
3.7.2.1.2	Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам	972	1003	5050100	300	196.0
3.7.2.2	Охрана семьи и детства	972	1004			14 751.6
3.7.2.2.1	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	972	1004	9900085		2 373.2
3.7.2.2.2	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	972	1004	9900085	100	2 100.0
3.7.2.2.3	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	972	1004	9900085	200	273.2
3.7.2.3	Расходы на исполнение государственных полномочий по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	972	1004	0334086		9 356.2
3.7.2.3.1	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	972	1004	0334086	300	9 356.2
3.7.2.4	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям	972	1004	0334087		3 022.2
3.7.2.4.1	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	972	1004	0334087	300	3 022.2
3.8	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	972	1100			4 566.0
3.8.1	Физическая культура	972	1101			4 566.0
3.8.1.1	Создание условий для развития на территории муниципального образования массовой физкультуры и спорта	972	1101	4870100		4 566.0
3.8.1.1.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	972	1101	4870100	200	4 566.0
3.9	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	972	1200			700.0
3.9.1	Периодическая печать и издательства	972	1202			700.0
3.9.1.1	Периодические издания, учрежденные представительными органами муниципального образования	972	1202	4570100		600.0
3.9.1.1.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	972	1202	4570100	200	600.0
3.9.1.2	Опубликование муниципальных правовых актов, иной информации	972	1202	4570300		100.0
3.9.1.2.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	972	1202	4570300	200	100.0
	ИТОГО РАСХОДОВ					120 000.0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Решению Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72
от 26.11.2014 года № 21

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов на 2015 год**

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	План на 2015 год (тыс. руб.)
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	0100			6 233.0
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 066.0
1.1.1.	Глава муниципального образования	0102	0020100		1 066.0
1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	0020100	100	1 066.0
1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			5 167.0
1.2.1.	Компенсация депутатам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе	0103	0020301		912.0
1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	0020301	100	912.0
1.2.2.	Компенсация депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	0103	0020302		236.0
1.2.2.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	0020302	200	236.0
1.2.3.	Аппарат представительного органа муниципального образования	0103	0020400		3 947.0
1.2.3.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	0020400	100	3 037.0
1.2.3.2.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	0020400	200	910.0
1.2.4.	Расходы на оплату членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	0113	0920500		72.0
12.4.1.	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	0113	0920500	800	72.0
1.3.	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			946.0
1.3.1.	Члены избирательной комиссии муниципального образования	0107	0020700		946.0
1.3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0107	0020700	100	706.0
1.3.1.2.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0107	0200700	200	240.0
1.4.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			11 990.4
1.4.1.	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	0104	0020500		1 104.0
1.4.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	0020500	100	1 104.0
1.4.2.	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	0104	0020601		10 880.8

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА (продолжение таблицы)

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	План на 2015 год (тыс. руб.)
1.4.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	0020601	100	7 375.0
1.4.2.2.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	0020601	200	3 425.0
1.4.2.3.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	0020601	800	80.8
1.4.3.	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях	0104	0028001		5.6
1.4.3.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	0104	0028001	200	5.6
1.5.	Резервные фонды	0111			2 000.0
1.5.1.	Резервный фонд местной администрации	0111	0700100		2 000.0
1.5.1.1.	Резервные средства	0111	0700100	800	2 000.0
1.6.	Другие общегосударственные вопросы	0113			2 210.0
1.6.1.	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	0113	0900100		200.0
1.6.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0900100	200	200.0
1.6.2.	Осуществление в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования	0113	0920100		500.0
1.6.2.1.	Субсидии некоммерческим организациям	0113	0920100	600	500.0
1.6.3.	Формирование и размещение муниципального заказа	0113	0920200		1 500.0
1.6.3.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0920200	200	1 500.0
1.6.4.	Проведение конференций граждан (собраний делегатов), опросов граждан по инициативе органов местного самоуправления	0113	0920300		10.0
1.6.4.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0920300	200	10.0
2.	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			500.0
2.1.	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			500.0
2.1.1.	Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях	0309	2190300		500.0
2.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	2190300	200	500.0
3.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			100.0
3.1.	Общэкономические вопросы	0401			100.0
3.1.1.	Расходы по участию во временном трудоустройстве несовершеннолетних в возрасте от 14 - 18 лет в свободное от учебы время	0401	7950300		100.0
3.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	7950300	200	100.0
4.	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			57 000.0
4.1.	Благоустройство	0503			57 000.0
4.1.1.	Текущий ремонт дворовых территорий, включая проезды и выезды, пешеходные дорожки; организация дополнительных парковочных мест; установка, содержание и ремонт ограждений газонов; установка и содержание малых архитектурных форм; обустройство, содержание и уборка территорий детских и спортивных площадок; озеленение и содержание территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения; утверждение перечня зеленых насаждений внутриквартального озеленения; проведение санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений внутриквартального озеленения.	0503	6000000		57 000.0
4.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	6000000	200	57 000.0
5.	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600			680.0
5.1.	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605			680.0
5.1.1.	Участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования	0605	4100100		680.0
5.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	4100100	200	680.0
6.	ОБРАЗОВАНИЕ	0700			911.0
6.1.	Молодежная политика и оздоровление детей	0707			911.0
6.11.	Организационно-воспитательная работа с молодежью	0707	4310000		611.0
6.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	4310000	200	611.0
6.12.	Участие в профилактике терроризма, экстремизма, правонарушений и ДТП	0707	7950200		300.0
6.1.2.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	7950200	200	300.0
7.	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			17 216.0
7.1.	Культура	0801			17 216.0
7.1.1.	Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	0801	4400300		17 216.0
7.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	4400300	200	17 216.0
7.2.	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			14 947.6
7.2.1.	Социальное обеспечение населения	1003			196.0
7.2.1.1.	Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы	1003	5050100		196.0
7.2.1.1.1.	Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам	1003	5050100	300	196.0
7.2.2.	Охрана семьи и детства	1004			14 751.6
7.2.2.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	1004	9900085		2 373.2
7.2.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1004	9900085	100	2 100.0
7.2.2.1.2.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	1004	9900085	200	273.2
7.2.2.2.	Расходы на исполнение государственных полномочий по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	1004	0334086		9 356.2
7.2.2.2.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	1004	0334086	300	9 356.2
7.2.2.3.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям	1004	0334087		3 022.2
7.2.2.3.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	1004	0334087	300	3 022.2
8.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			4 566.0
8.1.	Физическая культура	1101			4 566.0
8.1.1.	Создание условий для развития на территории муниципального образования массовой физкультуры и спорта	1101	4870100		4 566.0
8.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	4870100	200	4 566.0
9.	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200			700.0
9.1.	Периодическая печать и издательства	1202			700.0
9.1.1.	Периодические издания, учрежденные представительными органами муниципального образования	1202	4570100		600.0
9.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	4570100	200	600.0
9.1.2.	Опубликование муниципальных правовых актов, иной информации	1202	4570300		100.0
9.1.2.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	4570300	200	100.0
	ИТОГО РАСХОДОВ				120 000.0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Решению Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72
от 26.11.2014 года № 21

**ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ
бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 на 2015 год**

№ п/п	Код главного администратора дохода	Код вида дохода местного бюджета Муниципального образования Муниципального округа № 72	Наименование дохода	Наименование администратора
1.	972	1 13 02993 03 0100 130	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений внутриквартального озеленения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	МА МО МО № 72
2.	972	1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	МА МО МО № 72
2.1.	972	1 17 01030 03 0100 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	МА МО МО № 72
3.	972	1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	МА МО МО № 72
3.1.	972	1 17 05030 03 0200 180	Другие виды прочих неналоговых доходов бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	МА МО МО № 72
4.	972	2 19 03000 03 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	МА МО МО № 72
4.1.	972	2 19 03000 03 0100 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	МА МО МО № 72
5.	972	2 18 03010 03 0000 180	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга от возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет внебюджетным организациям	МА МО МО № 72
6.	972	202 03024 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	МА МО МО № 72
6.1.	972	2 02 03024 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	МА МО МО № 72
6.2.	972	2 02 03024 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	МА МО МО № 72
7.	972	202 03027 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приёмной семье, а также вознаграждение, причитающееся приёмному родителю	МА МО МО № 72
7.1.	972	2 02 03027 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	МА МО МО № 72
7.2.	972	2 02 03027 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	МА МО МО № 72
8.	972	2 08 03000 03 0000 180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	МА МО МО № 72
8.1.	972	2 08 03000 03 0100 180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга (в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	МА МО МО № 72
9.	972	1 16 33030 03 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	МА МО МО № 72

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 72
(МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МО МО № 72)**

РЕШЕНИЕ

26 ноября 2014 года

№ 22

Санкт-Петербург

Об утверждении Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, Законом Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23 сентября 2009 года № 420-79, Законом Санкт-Петербурга «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге» от 02 февраля 2000 года № 53-8, Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72,

Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 и урегулированию конфликта интересов согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в течение 10 дней с момента его принятия.
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его опубликования.

Глава муниципального образования –
Председатель МС МО МО № 72

Н.Ю. Стамбирская

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Решению Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72
от 26 ноября 2014 года № 22

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящим положением определяется порядок формирования и деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72 (далее – МО МО № 72) и урегулированию конфликта интересов, образуемых в органах местного самоуправления МО МО № 72 (далее – комиссии).

2. Комиссии в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, Уставом МО МО № 72, муниципальными правовыми актами МО МО № 72 и настоящим положением.

3. Основными задачами задачами комиссий являются:

3.1. Содействие органам местного самоуправления МО МО № 72 в обеспечении соблюдения муниципальными служащими МО МО № 72, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО МО № 72 (далее – муниципальные служащие), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2009 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

3.2. Содействие органам местного самоуправления МО МО № 72 в осуществлении мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссии рассматривают вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих.

5. Создание комиссий в органах местного самоуправления МО МО № 72 и утверждение их состава оформляется правовыми актами указанных органов.

Комиссии состоят из председателя комиссии, его заместителя, назначаемого руководителем органа местного самоуправления из числа членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в органе местного самоуправления МО МО № 72, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6. В состав комиссии входят: заместитель руководителя органа местного самоуправления (председатель комиссии); руководитель подразделения органа местного самоуправления, осуществляющего кадровую работу, либо должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии); иные муниципальные служащие кадрового подразделения, юридического (правового) подразделения, других структурных подразделений органа местного самоуправления, определяемые его руководителем.

В состав комиссии также входит представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой Российской Федерации.

7. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органе местного самоуправления МО МО № 72, в котором формируется комиссия, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

8. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

9. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют: непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов (при наличии таких должностей).

В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса также могут участвовать другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в органе местного самоуправления; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других органов местного самоуправления МО МО № 72; представители заинтересованных организаций; представитель (представители) муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении

которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или любого члена комиссии.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

Не допускается проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в органе местного самоуправления.

11. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В данном случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

12. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

12.1. Представление руководителем органа местного самоуправления, в котором осуществляет деятельность комиссия, материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, обязательных для представления в соответствии с действующим законодательством, а также сведений о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

12.2. Поступившее в соответствующий орган местного самоуправления обращение гражданина, замещавшего в органе местного самоуправления должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утверждённый муниципальным правовым актом, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному (муниципальному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы.

12.3. Поступившее в соответствующий орган местного самоуправления заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

12.4. Представление руководителя органа местного самоуправления или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органе местного самоуправления мер по предупреждению коррупции.

13. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

14. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

14.1. В трёхдневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации.

14.2. Организует ознакомление муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с поступившей информацией и результатами ее проверки.

14.3. Рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в пункте 9 настоящего положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

15. Секретарь комиссии:

15.1. Решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии.

15.2. Осуществляет ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с поступившей информацией и результатами ее проверки.

15.3. Письменно извещает муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, членов комиссии и приглашённых лиц о дате, времени и месте заседания комиссии.

15.4. Ведёт протокол заседания комиссии;

15.5. В трёхдневный срок со дня заседания комиссии направляет копии протокола заседания комиссии руководителю органа местного самоуправления, муниципальному служащему, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, а также по решению комиссии – иным заинтересованным лицам.

15.6. Формирует материалы заседания комиссии в соответствии с требованиями делопроизводства.

16. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

17. На заседании комиссии может присутствовать уполномоченный муниципальным служащим представитель.

Полномочия представителя могут быть выражены в доверенности, выданной и оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо определены в устном заявлении муниципального служащего, занесённом в протокол заседания комиссии, либо в письменном заявлении муниципального служащего, предъявленном на заседании комиссии.

18. При наличии письменного заявления муниципального служащего, гражданина, замещавшего в органе местного самоуправления должность муниципальной службы, обратившегося с обращением, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие.

19. В случае неявки муниципального служащего, гражданина, замещавшего в органе местного самоуправления должность муниципальной службы, обратившегося с обращением, или его представителя на заседание комиссии при отсутствии письменного заявления муниципального служащего, гражданина, замещавшего в органе местного самоуправления должность муниципальной службы, обратившегося с обращением, о рассмотрении указанного вопроса без его участия комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие муниципального служащего, гражданина, замещавшего в органе местного самоуправления должность муниципальной службы, обратившегося с обращением.

20. Председатель комиссии открывает заседание комиссии, докладывает о вопросах, включённых в повестку дня, оглашает список лиц, приглашённых на заседание комиссии.

21. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего, гражданина, замещавшего в органе местного самоуправления должность муниципальной службы, обратившегося с обращением, (при его согласии дать пояснения) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу рассматриваемого вопроса, а также дополнительные материалы.

22. При необходимости комиссия вправе истребовать дополнительную информацию и материалы, совершить иные необходимые действия, а также объявить перерыв в заседании комиссии (в течение одного рабочего дня) либо перенести заседание комиссии на другой день, о чем делается соответствующая запись в протоколе заседания комиссии.

23. При переносе заседания комиссии председатель комиссии назначает дату нового заседания комиссии.

24. Члены комиссии и лица, участвовавшие в её заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

25. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 12.1 настоящего положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

25.1. Установить, что сведения, представленные муниципальным служащим являются достоверными и полными.

25.2. Установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

26. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 12.4 настоящего положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

26.1. Установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов.

26.2. Установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

27. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 12.2 настоящего положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

27.1. Дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному (муниципальному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и о принятом решении направить гражданину письменное уведомление в течение одного рабочего дня и уведомить его устно в течение трёх рабочих дней.

27.2. Отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному (муниципальному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности. При этом такой отказ должен быть мотивированным.

28. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 12.3 настоящего положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

28.1. Признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной.

28.2. Признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В таком случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений.

28.3. Признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

29. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных пунктами 12.1-12.3 настоящего положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять решение, не предусмотренное в пунктах 25-28 настоящего положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

30. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления, решений или поручений руководителя органа местного самоуправления, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение соответствующего органа местного самоуправления.

31. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 12 настоящего положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

32. Решение комиссии выносится комиссией в отсутствие муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя и приглашённых лиц.

33. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в её заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 12.3 настоящего положения, для руководителя органа местного самоуправления носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 12.3 настоящего положения, носит обязательный характер.

34. В протоколе заседания комиссии указываются:

34.1. Дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании.

34.2. Формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

34.3. Предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются.

34.4. Содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий.

34.5. Фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений.

34.6. Источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации.

34.7. Иные сведения по существу рассматриваемых комиссией вопросов.

34.8. Результаты голосования.

34.9. Решение комиссии и обоснование его принятия.

35. Член комиссии, не согласный с её решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

36. Копии протокола заседания комиссии в трёхдневный срок со дня заседания направляются руководителю органа местного самоуправления, муниципальному служащему, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, а также по решению комиссии – иным заинтересованным лицам.

37. Оригинал протокола заседания комиссии хранится в материалах заседания комиссии.

38. К протоколу заседания комиссии приобщаются письменные пояснения муниципального служащего, его представителя, приглашённых лиц, документы, подтверждающие полномочия представителей заинтересованных организаций и представителя муниципального служащего, и иные документы.

39. Руководитель органа местного самоуправления обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении руководителем органа местного самоуправления в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение руководителя органа местного самоуправления оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

40. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется руководителю органа местного самоуправления власти для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

41. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим деяния, содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного деяния и подтверждающие документы в компетентные органы в трёхдневный срок, а при необходимости – немедленно.

42. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

43. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются кадровым подразделением или должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

44. Материалы заседания комиссии хранятся в кадровом подразделении соответствующего органа местного самоуправления.